

ECRC~SIMEC

Eastern Canada Response Corporation Ltd.
1201-275 Slater Street Ottawa ON K1P 5H9 CANADA
GST/HST # 86821 9130RT, QST # 1022954187



INSTRUCTIONS POUR LE CONTRAT D'ADHÉSION

Déterminer la couverture requise : Consultez le tableau de couverture afin d'identifier la couverture appropriée pour votre navire; sélectionnez le contrat correspondant dans la section *Modèles de contrats* de notre site Web. Les frais d'inscription sont déterminés en fonction de la zone de couverture requise. Consultez la section *Frais approuvés* pour connaître le montant de cette année : [Taux en vigueur - SIMEC ~ ECRC](#) (*Pour les navires voyageant uniquement dans un rayon de 500 km du GAR de SIMEC *Formulaire disponible sur demande*).

Remplir le modèle de contrat : Indiquez : Nom du navire, Indicatif d'appel, N° OMI, Date d'effet souhaitée (doit être aujourd'hui ou une date future, pas rétroactive). La durée de la couverture est fixe à 1 an (non négociable); La date d'expiration est : Date d'effet + 1 an - 1 jour.

Renseignements sur le propriétaire du navire : Le contrat doit être établi au **nom de la compagnie propriétaire enregistré du navire**. Inclure l'adresse, le numéro de téléphone principal et le courriel pour la correspondance ; Le contrat peut être confié à un agent, gestionnaire ou exploitant (détenteur du plan). Les coordonnées (courriel et téléphone) sont obligatoires.

Personne autorisée à mettre en œuvre l'entente : Personne qui activera l'Organisme d'intervention approprié (SIMEC, ALERT ou PTMS) en cas de déversement d'hydrocarbures. (Ces coordonnées correspondent généralement à celles du formulaire de Déclaration de Transports Canada). Doit être une personne ou un poste autorisé à activer et à approuver les plans/logistiques d'intervention ; Fournir des numéros de téléphone accessibles 24/7 (pas de Téléx/Inmarsat); Utilisez l'Annexe pour inscrire d'autres contacts autorisés, le cas échéant.

Étapes finales / Accusés de réception : Remplissez tous les champs requis + signez le volet de signature en bas à droite. **Les contrats incomplets ou non signés entraîneront des retards de traitement.** Remplissez et soumettez le formulaire fiscal si nécessaire. Envoyez tous les documents complétés à : [✉ contracts@ecrc-simec.ca](mailto:contracts@ecrc-simec.ca) Une fois traité, une couverture temporaire sera émise (faisant office de facture).

Paiement : Payez les frais d'inscription + les taxes applicables par EFT. **(La couverture temporaire fournira le montant total + les renseignements bancaires). LES CLIENTS SONT RESPONSABLES DE TOUS LES FRAIS BANCAIRES. INDIQUEZ LE NOM DU NAVIRE OU LE NUMÉRO DE CONTRAT DANS LES DÉTAILS DU PAIEMENT. LE PAIEMENT DOIT ÊTRE EFFECTUÉ DANS LES 5 JOURS OUVRABLES SUIVANT LA DATE D'EFFET DU CONTRAT.** Envoyez les preuves de paiement à : [✉ accounting@ecrc-simec.ca](mailto:accounting@ecrc-simec.ca)